



**Prefeitura Municipal de Sapucaia do Sul**  
**Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Agricultura e Abastecimento - SMICAA**

**SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA USO DE ESPAÇO PÚBLICO**

Documentos necessários a serem anexados:

- Cópia de Identificação com foto, para pessoa física e responsável pelo evento
- Cópia de Comprovante de residência (para pessoa física)
- Cópia do CNPJ (para empresas)

**Nome da Empresa:** \_\_\_\_\_

**CNPJ:** \_\_\_\_\_ **Inscrição Municipal:** \_\_\_\_\_

**Responsável pelo Uso do Espaço:** \_\_\_\_\_

**CPF:** \_\_\_\_\_ **Contato - Fone:** \_\_\_\_\_

**Local de interesse:** \_\_\_\_\_

**Finalidade de Uso do Espaço:** \_\_\_\_\_

**Nome do Evento:** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_ **Horário:** \_\_\_\_\_

**Duração:** \_\_\_\_\_

**O que será utilizado (itens, instrumentos, materiais):** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável

Sapucaia do Sul, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

**Obs.: importante detalhar o máximo de informações.**

