



## MUNICÍPIO DE SAPUCAIA DO SUL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Digital nº 29980/2023.

#### ANEXO I - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Necessidade da Administração: Aquisição de materiais gráficos (folders, cartilhas, cartazes, banners e outros) para a Secretaria Municipal de Saúde, conforme descrição abaixo.

#### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Os serviços gráficos em questão têm como objetivo, divulgar e propagar feitos e realizações de caráter Institucionais, realizados pela Secretaria de Saúde do Município de Sapucaia do Sul, divulgar/promover eventos, realizações, atividades e prestações de contas.

A finalidade da contratação está em dar publicidade a campanhas, feitos, atividades, eventos, realizações, etc., de cunho institucional e que estejam em consonância com o princípio da publicidade, esculpido no art. 37, §1º, da Constituição da República, que diz:

*§ 1º A publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.*

#### 2. DA CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A aquisição pretendida está prevista no Plano de Aquisição Anual do Município de Sapucaia do Sul, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

#### 3. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

- a) O prazo de entrega, do objeto licitado deverá ser de até 10 (dez) dias, após aprovação da prova gráfica do que será produzido, por servidor designado pela secretaria requisitante;
- b) As artes e modelos serão fornecidas pela Secretaria Requisitante, junto ao Empenho;
- c) Os produtos deverão ser entregues, conforme a necessidade da Secretaria requisitante, no setor de Almojarifado da Secretaria Municipal de Saúde, situada na Rua Manuel Serafim 911 - Bairro Centro, Sapucaia do Sul;
- d) Para a perfeita execução do objeto deste contrato, aplica-se, no que couber, o Código de Defesa do Consumidor – Lei Nº 8.078/1990.
- e) Especificações e Quantidades:

ITEM	PRODUTO	UN	QTDE ESTIMADA
01	<b>CADERNO PARA ACOMPANHAMENTO DE VISITAS DOMICILIARES E ACOMPANHAMENTO DA POPULAÇÃO, OS QUAIS SERÃO UTILIZADOS PELOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE. EM PAPEL SULFITE, 90G, NAS DIMENSÕES 21,5 CM X 30 CM, COM 166 FOLHAS EM IMPRESSÃO EM PRETO E BRANCO, FRENTE E VERSO, MAIS 01 CAPA E 01 CONTRACAPA (AMBAS CAPA DURA) ESTAS EM IMPRESSÃO COLORIDA, ENCADERNADO COM ESPIRAL METÁLICO 29 MM COR PRETA.</b>	UNID	150
02	<b>CARTEIRA DA GESTANTE – DIMENSÕES: 21X15 CM, CAPA E CONTRA CAPA, 4X4 CORES (FRENTE E VERSO), EM PAPEL OFFSET 180G (COR ROSA CLARO). MIOLO: 04 PÁGINAS (2 FOLHAS), 4X4 CORES, EM PAPEL OFFSET 120GR VINCO: DOBRA E GRAMPO. ARTE A SER FORNECIDA PELA SMS.</b>	UNID	2.000
03	<b>CARTÃO DE ACOMPANHAMENTO COR 2X2, PAPEL OFF SET 180G, TAMANHO 10,5X23CM (ABERTO). COM UMA DOBRA. MODELO - FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.</b>	UNID	10.000
04	<b>CADERNETA DE VACINAÇÃO COR 2X2, PAPEL OFF SET 180G, TAMANHO 10X21CM. ACABAMENTO – CORTE RETO. MODELO - FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.</b>	UNID	100.000
05	<b>CARTEIRA DE VACINAÇÃO CRIANÇA, PAPEL: OFF SET 180, TAMANHO: 21X30 CM - DUAS DOBRAS, IMPRESSÃO 4X4 CORES. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS. NECESSÁRIO APRESENTAR PROVA ANTES DE CADA CONFECCÃO.</b>	UNID	5.000



06	<b>FOLDER</b> - FORMATO A5, TAMANHO: 21 X 15 CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ 90 G (BRILHO OU FOSCO), COM ATÉ DUAS DOBRAS, IMPRESSÃO COLORIDA, 4X4. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	20.000
07	<b>FOLDER 4X4</b> - FORMATO A4, 21X30 (ABERTO) - PAPEL COUCHE 120 G (BRILHO OU FOSCO) - COM ATÉ DUAS DOBRAS IMPRESSÃO COLORIDA, 4X4. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	40.000
08	<b>FOLDER</b> – FORMATO A3 - TAMANHO: 42 X 30CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ 90 G BRILHO, COM ATÉ 03 (TRÊS) DOBRAS, IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	6.000
09	<b>FOLDER</b> FORMATO A3 TAMANHO APROXIMADO 29,6 X 42 CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ 90 G BRILHO, COM 02 DOBRAS, IMPRESSÃO COLORIDA 4X4. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	6.000
10	<b>FOLDER</b> FORMATO A3 TAMANHO APROXIMADO 29,6 X 42 CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ 90 G BRILHO, COM ATÉ 7 DOBRAS VERTICAIS E 2 HORIZONTAIS, IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	3.000
11	<b>FOLDER</b> TAMANHO 16X11CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ MÍNIMO 250 G FOSCO, SEM DOBRAS, IMPRESSÃO COLORIDA 4X4, CARTÃO FRENTE E VERSO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	3.000
12	<b>CARTAZ</b> - A2 - 59,4X42CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE 170G (BRILHO OU FOSCO). GRAVAÇÃO CTP. ACABAMENTO COM DUPLA FACE NO VERSO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	6.000
13	<b>CARTAZ</b> - A3 - 4X0 CORES, TINTA ESCALA - PAPEL COUCHE 210G (BRILHO OU FOSCO) (29,7X42 CM / A3) CORTE RETO. ACABAMENTO COM DUPLA FACE NO VERSO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	3.000
14	<b>FAIXA</b> (ARTE SERÁ ENVIADA POSTERIORMENTE) MEDIDAS: 3MX1M, MATERIAL: FAIXA EM LONA, IMPRESSÃO GRÁFICA COLORIDA (4X0), 4 PONTOS DE ILHÓS NAS EXTREMIDADES, CORDÃO DE NYLON PARA FIXAÇÃO.	UNID	20
15	<b>BANNER</b> – “MEDIDA: 90 X 120 CM. EM LONA BRILHO, COM BASTÃO E CORDÃO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	100
16	<b>BANNER</b> – “MEDIDA: 40 X 65 CM. EM LONA BRILHO, COM BASTÃO E CORDÃO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	100
17	<b>CRACHÁ INDIVIDUAL</b> , DIMENSÕES APROXIMADAS 10 X15 CM, EM COUCHE (BRILHO OU FOSCO), IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS. COM CORDÃO.	UNID	5.000
18	<b>BOTTON</b> DIÂMETRO 35 MM PERSONALIZADO – IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	3.000
19	<b>PASTA</b> PERSONALIZADA COM BOLSA, 22X31 CM, MATERIAL DO CARTÃO: COUCHE C2S 250G, LADO IMPRESSO: DUPLA FACE, IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS. COM CORDÃO.	UNID	3.000



20	<b>AGENDA CAPA DURA PERSONALIZADA</b> (CAPA E CAPA DE TRÁS PERSONALIZADAS), ARTE A DEFINIR, COM LAMINAÇÃO BRILHO. ESPIRAL. MIOLO: 15X21CM396 PÁGINAS EM PAPEL OFFSET 70G - 1X1 COR BRANCA, SENDO:- 1 DIA POR PÁGINA INCLUSIVE SÁBADOS E DOMINGOS. DADOS PESSOAIS, DOCUMENTOS, CALENDÁRIOS, PLANEJAMENTO no início de cada mês, ENDEREÇOS E TELEFONES E ANOTAÇÕES.	UNID	80
21	<b>CALENDÁRIO DE MESA;</b> FORMATO 140MMX 195MM, 7 FOLHAS, 12 MESES DO ANO, BASE EM PAPEL TRIPLEX(375G/M²), 1 LÂMINA DE PAPEL COUCHÉ L2 (150G/M²), 6 LÂMINAS EM PAPEL PAPEL OFF-SET (150G/M²). CALENDÁRIO VIGENTE 2024. ACRESCENTAR 2025 E 2026.	UNID	1.000
22	<b>CARIMBO, POLÍMERO, AUTOMÁTICO,</b> AUTOENTINTADO. COM SISTEMA DE TRAVAMENTO, VISOR SUPERIOR TRANSPARENTE. BORRACHA GRAVADA EM FOTOPOLÍMERO. MEDIDAS DA IMPRESSÃO 3,8 X 1,4 CM, MEDIDAS CARIMBO 6,0 X 7,0 X 2,8 CM. QUANTIDADE MÁXIMA DE LINHAS – 4 (QUATRO). A ARTE SERÁ FORNECIDA PELA SMS A CONTRATADA CONFORME NECESSIDADE.	UNID	100
23	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO DE LIVRO -</b> GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA, 2014. <b>156 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM – FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 - PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>DISPONÍVEL EM:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_alimentar_populacao_brasileira_2ed.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_alimentar_populacao_brasileira_2ed.pdf</a>	UNID	30
24	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO - LIVRO -</b> GUIA ALIMENTAR PARA CRIANÇAS BRASILEIRAS MENORES DE 2 ANOS, 2019. <b>265 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM – FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>Disponível em:</b> <a href="http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/guia_da_crianca_2019.pdf">http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/guia_da_crianca_2019.pdf</a>	UNID	30
25	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO LIVRO -</b> VERSÃO RESUMIDA. GUIA ALIMENTAR PARA CRIANÇAS BRASILEIRAS MENORES DE 2 ANOS, 2021. <b>80 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM – FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 - PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>DISPONÍVEL EM:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_alimentar_crianca_brasileira_versao_resumida.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_alimentar_crianca_brasileira_versao_resumida.pdf</a>	UNID	30
26	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO LIVRO -</b> INSTRUTIVO. METODOLOGIAS DE TRABALHO EM GRUPOS PARA AÇÕES DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO NA ATENÇÃO BÁSICA. <b>168 PÁGINAS. FORMATO:</b> 24,5CMX17 FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCO <b>COR:</b> 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO	UNID	30



	115G <b>COR:</b> 4X4 - PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>DISPONÍVEL EM:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/instrutivo_metodologia_trabalho_alimentacao_nutricao_atencao_basica.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/instrutivo_metodologia_trabalho_alimentacao_nutricao_atencao_basica.pdf</a> .		
27	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - NA COZINHA COM AS FRUTAS, LEGUMES E VERDURAS, 2016. <b>116 PÁGINAS. FORMATO:</b> 17CMX20CM FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA <b>COR:</b> 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G <b>COR:</b> 4X4, PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>DISPONÍVEL EM:</b> <a href="https://www.cfn.org.br/wp-content/uploads/2017/03/na_cozinha_frutas_legumes_verduras.pdf">https://www.cfn.org.br/wp-content/uploads/2017/03/na_cozinha_frutas_legumes_verduras.pdf</a>	UNID	30
28	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - <b>FASCÍCULO 1.</b> PROTOCOLOS DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR: BASES TEÓRICAS E METODOLÓGICAS E PROTOCOLO PARA A POPULAÇÃO ADULTA, 2021. <b>26 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM - FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA <b>COR:</b> 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G <b>COR:</b> 4X4 - PROVA PDF, COLADO, LOMBADA <b>Disponível em:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo1.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo1.pdf</a>	UNID	30
	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - <b>FASCÍCULO 2.</b> PROTOCOLO DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR DA PESSOA IDOSA, 2021. <b>15 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM - FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA <b>COR:</b> 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G <b>COR:</b> 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>Disponível em:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo2.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo2.pdf</a>	UNID	30
	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - <b>FASCÍCULO 3.</b> PROTOCOLO DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR DA GESTANTE, 2021. <b>15 PÁGINAS. FORMATO</b> 20CMX26CM - FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA <b>COR:</b> 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G <b>COR:</b> 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>DISPONÍVEL EM:</b> <a href="http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/protocolo_guia_alimentar_fasciculo3.pdf">http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/protocolo_guia_alimentar_fasciculo3.pdf</a>	UNID	30
	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - <b>FASCÍCULO 4.</b> PROTOCOLO DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR DE CRIANÇAS DE 2 A 10 ANOS, 2022. <b>23 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM - FECHADO <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA <b>COR:</b> 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G <b>COR:</b> 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>DISPONÍVEL EM:</b> <a href="http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/protocolo_guia_alimentar_fasciculo_4.pdf">http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/protocolo_guia_alimentar_fasciculo_4.pdf</a>	UNID	30



<p><b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO LIVRO - FASCÍCULO 5.</b> PROTOCOLO DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR DA PESSOA ADOLESCENTES, 2022. <b>26 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM - FECHADO <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>Disponível em:</b>  <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo5.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo5.pdf</a></p>	<p>UNID</p>	<p>30</p>
---	-------------	-----------

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para a prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar todos os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021.

### **3.1. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

I - Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA, nos termos do presente instrumento;

II - Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;

III - Determinar as providências necessárias quando o fornecimento do objeto não observar a forma estipulada no edital e no presente contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso;

IV - Designar servidor pertencente ao quadro da CONTRATANTE, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato;

V - Cumprir todas as demais cláusulas do presente contrato.

### **3.2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

I - Fornecer o objeto de acordo com as especificações, quantidade e prazos do edital e do presente contrato, bem como nos termos da sua proposta;



II - Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentes sobre o objeto contratados, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos funcionários que empregar para a execução do objeto, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos;

III - Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, mensalmente, cópia das guias de recolhimento das contribuições para o FGTS e o INSS relativas aos empregados alocados para a execução do contrato, bem como da certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT);

IV – Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

V - Zelar pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas do Ministério do Trabalho, cabendo à CONTRATADA o fornecimento de equipamentos de proteção individual (EPI);

VI - Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários à CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução do objeto contratado;

VII - Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, o fornecimento em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do objeto em desacordo com o pactuado;

VIII - Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação não prevista em edital e no presente contrato.

### **3.3. DAS PENALIDADES E EXTINÇÃO**

O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;



- IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

3.3.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas na Lei as 14.133/2021, seguintes sanções:

- I - advertência;
- II - multa;
- III - impedimento de licitar e contratar;
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - as peculiaridades do caso concreto;
- III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.





3.3.3. As hipóteses que constituem motivo para extinção contratual estão elencadas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, a extinção do contrato poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrita da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II - consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

III - determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

#### **4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as necessidades levantadas por cada setor, bem como o número de campanhas e pautas de caráter educativo relacionadas à saúde da população, que necessitam a devida publicidade, no âmbito da Secretaria de Saúde, durante período de 01 (um) ano. Segue últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas por esta Secretaria.

Empenho	Objeto	Valor Total Empenho
8420/2023	02 banners	80,00
8442/2023	3.000 folders	1.140,00
14258/2023	6.000 folders	2.280,00
16215/2023	11 banners/ 02 faixas	600,00
16720/2023	02 banners	80,00
16493/2023	150 cadernos personalizados ACS's	5.755,50

#### **5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO**

5.1. Conforme pesquisa de mercado realizado (anexo I do ETP), vislumbram-se as seguintes alternativas para melhor solução:

5.1.1. Aquisição dos serviços gráficos (folders, banners, cadernos, faixas e outros).



## 5.2. Justificativa técnica e econômica da escolha da solução

Após levantamento de mercado e sua análise, chega-se a conclusão que a melhor solução técnica e econômica para o Município seria: a aquisição dos serviços gráficos (folders, banners, cadernos, faixas e outros).

5.3. Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa de preço realizada junto às empresas e com base no banco de preços e pregão eletrônico xx, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA AQUISIÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 419.655,61 (quatrocentos e dezenove mil seiscentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e um centavos).

ITEM	PRODUTO	UN	QTDE ESTIMADA	
01	CADERNO PARA ACOMPANHAMENTO DE VISITAS DOMICILIARES E ACOMPANHAMENTO DA POPULAÇÃO, OS QUAIS SERÃO UTILIZADOS PELOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE. EM PAPEL SULFITE, 90G, NAS DIMENSÕES 21,5 CM X 30 CM, COM 166 FOLHAS EM IMPRESSÃO EM PRETO E BRANCO, FRENTE E VERSO, MAIS 01 CAPA E 01 CONTRACAPA (AMBAS CAPA DURA) ESTAS EM IMPRESSÃO COLORIDA, ENCADERNADO COM ESPIRAL METÁLICO 29 MM COR PRETA.	UNID	150	R\$ 62,88
02	CARTEIRA DA GESTANTE – DIMENSÕES: 21X15 CM, CAPA E CONTRA CAPA, 4X4 CORES (FRENTE E VERSO), EM PAPEL OFFSET 180G (COR ROSA CLARO). MIOLO: 04 PÁGINAS (2 FOLHAS), 4X4 CORES, EM PAPEL OFFSET 120GR VINCO: DOBRA E GRAMPO. ARTE A SER FORNECIDA PELA SMS.	UNID	2.000	R\$ 3,59
03	CARTÃO DE ACOMPANHAMENTO COR 2X2, PAPEL OFF SET 180G, TAMANHO 10,5X23CM (ABERTO). COM UMA DOBRA. MODELO - FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.	UNID	10.000	R\$ 1,12
04	CADERNETA DE VACINAÇÃO COR 2X2, PAPEL OFF SET 180G, TAMANHO 10X21CM. ACABAMENTO – CORTE RETO. MODELO - FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.	UNID	100.000	R\$ 1,69
05	CARTEIRA DE VACINAÇÃO CRIANÇA, PAPEL: OFF SET 180, TAMANHO: 21X30 CM - DUAS DOBRAS, IMPRESSÃO 4X4 CORES. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS. NECESSÁRIO APRESENTAR PROVA ANTES DE CADA CONFECCÃO.	UNID	5.000	R\$ 2,21
06	FOLDER - FORMATO A5, TAMANHO: 21 X 15 CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ 90 G (BRILHO OU FOSCO), COM ATÉ DUAS DOBRAS, IMPRESSÃO COLORIDA, 4X4. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	20.000	R\$ 0,38
07	FOLDER 4X4 - FORMATO A4, 21X30 (ABERTO) -	UNID	40.000	R\$ 0,65



	PAPEL COUCHE 120 G (BRILHO OU FOSCO) - COM ATÉ DUAS DOBRAS IMPRESSÃO COLORIDA, 4X4. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.			
08	<b>FOLDER</b> – FORMATO A3 - TAMANHO: 42 X 30CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ 90 G BRILHO, COM ATÉ 03 (TRÊS) DOBRAS, IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	6.000	<b>R\$ 1,17</b>
09	<b>FOLDER</b> FORMATO A3 TAMANHO APROXIMADO 29,6 X 42 CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ 90 G BRILHO, COM 02 DOBRAS, IMPRESSÃO COLORIDA 4X4. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	6.000	<b>R\$ 1,18</b>
10	<b>FOLDER</b> FORMATO A3 TAMANHO APROXIMADO 29,6 X 42 CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ 90 G BRILHO, COM ATÉ 7 DOBRAS VERTICAIS E 2 HORIZONTAIS, IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	3.000	<b>R\$ 1,24</b>
11	<b>FOLDER</b> TAMANHO 16X11CM, DESCRIÇÃO: PAPEL COUCHÊ MÍNIMO 250 G FOSCO, SEM DOBRAS, IMPRESSÃO COLORIDA 4X4, CARTÃO FRENTE E VERSO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	3.000	<b>R\$ 1,07</b>
12	<b>CARTAZ</b> - <b>A2</b> - 59.4X42CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE 170G (BRILHO OU FOSCO). GRAVAÇÃO CTP. ACABAMENTO COM DUPLA FACE NO VERSO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	6.000	<b>R\$ 3,54</b>
13	<b>CARTAZ</b> - <b>A3</b> - 4X0 CORES, TINTA ESCALA - PAPEL COUCHE 210G (BRILHO OU FOSCO) (29,7X42 CM / A3) CORTE RETO. ACABAMENTO COM DUPLA FACE NO VERSO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	3.000	<b>R\$ 3,57</b>
14	<b>FAIXA</b> (ARTE SERÁ ENVIADA POSTERIORMENTE) MEDIDAS: 3MX1M, MATERIAL: FAIXA EM LONA, IMPRESSÃO GRÁFICA COLORIDA (4X0), 4 PONTOS DE ILHÓS NAS EXTREMIDADES, CORDÃO DE NYLON PARA FIXAÇÃO.	UNID	20	<b>R\$ 256,77</b>
15	<b>BANNER</b> – “MEDIDA: 90 X 120 CM. EM LONA BRILHO, COM BASTÃO E CORDÃO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	100	<b>R\$ 116,10</b>
16	<b>BANNER</b> – “MEDIDA: 40 X 65 CM. EM LONA BRILHO, COM BASTÃO E CORDÃO. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	100	<b>R\$ 52,70</b>
17	<b>CRACHÁ INDIVIDUAL</b> , DIMENSÕES APROXIMADAS 10 X15 CM, EM COUCHE (BRILHO OU FOSCO), IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS. COM CORDÃO.	UNID	5.000	<b>R\$ 3,24</b>
18	<b>BOTTON</b> DIÂMETRO 35 MM PERSONALIZADO – IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS.	UNID	3.000	<b>R\$ 3,40</b>
19	<b>PASTA</b> PERSONALIZADA COM BOLSA, 22X31 CM, MATERIAL DO CARTÃO: COUCHÊ C2S 250G, LADO IMPRESSO: DUPLA FACE, IMPRESSÃO COLORIDA 4X0. ARTE E MODELO A SER FORNECIDOS PELA SMS. COM CORDÃO.	UNID	3.000	<b>R\$ 3,87</b>
20	<b>AGENDA CAPA DURA PERSONALIZADA</b> (CAPA E CAPA DE TRÁS PERSONALIZADAS), ARTE A DEFINIR, COM LAMINAÇÃO BRILHO. ESPIRAL. MILO: 15X21CM396 PÁGINAS EM PAPEL OFFSET 70G - 1X1 COR BRANCA, SENDO:- 1 DIA POR PÁGINA INCLUSIVE SÁBADOS E	UNID	80	<b>R\$ 52,36</b>



	DOMINGOS. DADOS PESSOAIS, DOCUMENTOS, CALENDÁRIOS, PLANEJAMENTO no início de cada mês, ENDEREÇOS E TELEFONES E ANOTAÇÕES.			
21	<b>CALENDÁRIO DE MESA;</b> FORMATO 140MMX 195MM, 7 FOLHAS, 12 MESES DO ANO, BASE EM PAPEL TRIPLEX(375G/M²), 1 LÂMINA DE PAPEL COUCHÉ L2 (150G/M²), 6 LÂMINAS EM PAPEL PAPEL OFF-SET (150G/M²). CALENDÁRIO VIGENTE 2024. ACRESCENTAR 2025 E 2026.	UNID	1.000	<b>R\$ 14,28</b>
22	<b>CARIMBO, POLÍMERO, AUTOMÁTICO, AUTOINTINTADO. COM SISTEMA DE TRAVAMENTO, VISOR SUPERIOR TRANSPARENTE. BORRACHA GRAVADA EM FOTOPOLÍMERO. MEDIDAS DA IMPRESSÃO 3,8 X 1,4 CM, MEDIDAS CARIMBO 6,0 X 7,0 X 2,8 CM. QUANTIDADE MÁXIMA DE LINHAS – 4 (QUATRO). A ARTE SERÁ FORNECIDA PELA SMS A CONTRATADA CONFORME NECESSIDADE.</b>	UNID	100	<b>R\$ 75,48</b>
23	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO DE LIVRO - GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA, 2014. 156 PÁGINAS. FORMATO: 20CMX26CM – FECHADO, CAPA: PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 MIOLO: PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 - PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. DISPONÍVEL EM:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_alimentar_populacao_brasileira_2ed.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_alimentar_populacao_brasileira_2ed.pdf</a>	UNID	30	<b>R\$ 138,98</b>
24	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO - LIVRO - GUIA ALIMENTAR PARA CRIANÇAS BRASILEIRAS MENORES DE 2 ANOS, 2019. 265 PÁGINAS. FORMATO: 20CMX26CM – FECHADO, CAPA: PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 MIOLO: PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. Disponível em:</b> <a href="http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/guia_da_crianca_2019.pdf">http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/guia_da_crianca_2019.pdf</a>	UNID	30	<b>R\$ 188,72</b>
25	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO LIVRO - VERSÃO RESUMIDA. GUIA ALIMENTAR PARA CRIANÇAS BRASILEIRAS MENORES DE 2 ANOS, 2021. 80 PÁGINAS. FORMATO: 20CMX26CM – FECHADO, CAPA: PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 MIOLO: PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 - PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. DISPONÍVEL EM:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_alimentar_crianca_brasileira_versao_resumida.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_alimentar_crianca_brasileira_versao_resumida.pdf</a>	UNID	30	<b>R\$ 136,56</b>
26	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO LIVRO - INSTRUTIVO. METODOLOGIAS DE TRABALHO EM GRUPOS PARA AÇÕES DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO NA ATENÇÃO BÁSICA. 168 PÁGINAS. FORMATO: 24,5CMX17 FECHADO, CAPA: PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 MIOLO: PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 - PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. DISPONÍVEL EM:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/instrutivo_metodologia_trabalho_alimentacao_nutricao_atencao_basica">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/instrutivo_metodologia_trabalho_alimentacao_nutricao_atencao_basica</a> .	UNID	30	<b>R\$ 145,33</b>



	pdf.			
27	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - NA COZINHA COM AS FRUTAS, LEGUMES E VERDURAS, 2016. <b>116 PÁGINAS. FORMATO:</b> 17CMX20CM FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4, PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>DISPONÍVEL EM:</b> <a href="https://www.cfn.org.br/wp-content/uploads/2017/03/na_cozinha_frutas_legumes_verduras.pdf">https://www.cfn.org.br/wp-content/uploads/2017/03/na_cozinha_frutas_legumes_verduras.pdf</a>	UNID	30	<b>R\$ 156,00</b>
28	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - <b>FASCÍCULO 1.</b> PROTOCOLOS DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR: BASES TEÓRICAS E METODOLÓGICAS E PROTOCOLO PARA A POPULAÇÃO ADULTA, 2021. <b>26 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM - FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 - PROVA PDF, COLADO, LOMBADA <b>Disponível em:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo1.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo1.pdf</a>	UNID	30	<b>R\$ 135,03</b>
	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - <b>FASCÍCULO 2.</b> PROTOCOLO DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR DA PESSOA IDOSA, 2021. <b>15 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM - FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>Disponível em:</b> <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo2.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo2.pdf</a>	UNID	30	<b>R\$ 100,02</b>
	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - <b>FASCÍCULO 3.</b> PROTOCOLO DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR DA GESTANTE, 2021. <b>15 PÁGINAS. FORMATO</b> 20CMX26CM - FECHADO, <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>DISPONÍVEL EM:</b> <a href="http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/protocolo_guia_alimentar_fasciculo3.pdf">http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/protocolo_guia_alimentar_fasciculo3.pdf</a>	UNID	30	<b>R\$ 102,67</b>
	<b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO</b> LIVRO - <b>FASCÍCULO 4.</b> PROTOCOLO DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR DE CRIANÇAS DE 2 A 10 ANOS, 2022. <b>23 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM - FECHADO <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>DISPONÍVEL EM:</b> <a href="http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/protocolo_guia_alimentar_fasciculo_4.pdf">http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/protocolo_guia_alimentar_fasciculo_4.pdf</a>	UNID	30	<b>R\$ 104,00</b>



<p><b>IMPRESSÃO E ENCADERNAÇÃO LIVRO - FASCÍCULO 5.</b> PROTOCOLO DE USO DO GUIA ALIMENTAR PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA NA ORIENTAÇÃO ALIMENTAR DA PESSOA ADOLESCENTES, 2022. <b>26 PÁGINAS. FORMATO:</b> 20CMX26CM - FECHADO <b>CAPA:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 230G COM PLASTIFICAÇÃO FOSCA COR: 4X0 <b>MIOLO:</b> PAPEL COUCHÊ FOSCO 115G COR: 4X4 -PROVA PDF, COLADO, LOMBADA. <b>Disponível em:</b>  <a href="https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo5.pdf">https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolos_guia_alimentar_fasciculo5.pdf</a></p>	UNID	30	
---	------	----	--

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução proposta é a aquisição de materiais gráficos (folders, cartilhas, cartazes, banners e outros) para a Secretaria Municipal de Saúde na modalidade Pregão Eletrônico, através de Registro de Preços. A finalidade da contratação está em dar publicidade a campanhas, feitos, atividades, eventos, realizações, etc., de cunho institucional e que estejam em consonância com o princípio da publicidade, esculpido no art. 37, §1º, da Constituição da República.

## **8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado. Nesse caso, sugerimos a licitação por itens, onde o objeto é dividido em partes específicas, cada qual representando um bem de forma autônoma, visando um aumento da competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores.

## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.



A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração. Entretanto, o gestor e fiscal do contrato devem ter ciência do que aborda a instrução normativa SCI nº 03 que disciplina os procedimentos para fiscalização dos contratos administrativos e decreto nº 4874 de 31 janeiro de 2023 que regulamenta a gestão do contrato, vide Art. 92, inciso XVIII. A Secretaria requisitante indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.

### Fiscal

Secretaria	Nome	Cargo	Matricula
SMS	Núbia Barbosa Eleutério Duarte	RT Odontologia	6490
	Gislaine Machado da Silveira	Técnica de Enfermagem	6994

### Gestor

Secretaria	Nome	Cargo	Matricula
SMS	Flavia Joziane Pereira da Motta	Secretaria de Saúde	93381

Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) elaboração de minuta do edital;
- b) realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- c) designação em Portaria de pregoeiro equipe de apoio, agente de contratação (conforme o caso);
- d) elaboração de minuta do contrato;
- e) encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- g) publicação e divulgação do edital e anexo;
- h) resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;
- i) realização do certame, com suas respectivas etapas;
- j) realização de empenho; e
- D) assinatura e publicação do contrato.



## 11. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a melhor alternativa para solucionar a demanda é a aquisição de materiais gráficos, para dar publicidade a campanhas, feitos, atividades, eventos, realizações, etc., de cunho institucional e que estejam em consonância com o princípio da publicidade, esculpido no art. 37, §1º, da Constituição da República.

Sapucaia do Sul, 06 de Novembro de 2023.

---

**Priscila M. Medeiros**  
**Mat. 5827 – Oficial Municipal - Escriturário**  
**Responsável pela elaboração do ETP**



Assinado eletronicamente por:  
FLAVIA JOZIANE PEREIRA DA  
MOTTA  
964.859.900-97  
16/11/2023 11:14:08

Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-  
Brasil.

---

**Flavia Joziane Pereira da Motta**  
**Mat. 93381 - Secretária Municipal de Saúde**



Assinado eletronicamente por:  
PRISCILA MANFREDI  
MEDEIROS  
972.207.600-00  
14/11/2023 14:51:31

Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-  
Brasil.

